



ESF-Förderrichtlinie 2014-2020 - Alternative Möglichkeiten zum Nachweis der Tätigkeiten aufgrund der Corona Krise

Stand 27.03.2020

MAGS Referat IB2 - ESF Verwaltungsbehörde (Förderrecht)

Sofern die Zuwendungsempfängenden auf die Regelungen dieses Erlasses zurückgreifen möchten, wird erwartet, dass der Sachbericht zum Verwendungsnachweis ein Konzept zur Aufrechterhaltung der Projektstätigkeit beinhaltet. Es wird empfohlen, hierzu Aufzeichnungen (Notizen, Anweisungen Screenshots) zu fertigen, anhand derer das Konzept plausibilisiert werden kann.

Hinweis: Auch bei der Erbringung von Projektnachweisen gemäß Spalte H sollte eine möglichst zeitnahe und genaue Dokumentation der Tätigkeiten erfolgen.

Sofern Fragen zu der Erbringung der Nachweise während der "Corona Zeit" bestehen, wenden Sie sich bitte rechtzeitig und am Besten im Vorhinein an die zuständige Bezirksregierung. Falls die Tätigkeiten nicht in den unten genannten alternativen Formen erbracht werden können und dadurch eine Verlängerung des Durchführungszeitraum erforderlich ist, um die Projektziele zu einem späteren Zeitpunkt zu erreichen, wenden Sie sich bitte rechtzeitig zur Beantragung der Verlängerung an die zuständige Bezirksregierung.

| Förderprogramme der ESF-Förderrichtlinie 2014-2020 | Art der Förderung | Tätigkeiten | Erforderliche Nachweise gemäß Richtlinie | Plausibilisierung des Nachweis nach Richtlinie | Möglichkeiten zum Nachweis der Tätigkeit während der "Corona Zeit" |
|--|-------------------------------------|---|--|--|---|
| 2.1 Kommunale Koordinierung | Funktionspauschalen | Organisation von regionalen Übergangssystemen von der Schule in den Beruf | Anweisung und Erklärung zur Projektstätigkeit | Der Umfang der Tätigkeit kann durch bereits vorhandene und einsehbare Unterlagen beim Zuwendungsempfängenden bzw. Weiterleitungspartner plausibilisiert werden (z.B. Zeitrangliste, Arbeitsergebnisse, etc.). | Die Tätigkeiten des Personals können per Telefon oder Online Plattformen (z.B. via Skype, Adobe Connect, etc.) durchgeführt werden. Der Nachweis erfolgt über die Erklärung zur Projektstätigkeit. Vorbereitende Tätigkeiten für die Anwendung von Online Plattformen, welche der Aufrechterhaltung der Projektumsetzung während der Corona Krise dienen, können ebenfalls als Projektstätigkeit anerkannt werden, wenn erkennbar ist, dass die ursprünglich geplanten Projektstätigkeiten weiter fortgeführt werden. Hierzu zählen zum Beispiel konzeptionelle Arbeiten für Online Plattformen und die Einrichtung der betreffenden Angebote auf Online Plattformen mit dem Ziel, diese konkret im Projekt einzusetzen. Danach können diese Tätigkeiten bei der „Erklärung zur Projektstätigkeit“ berücksichtigt werden. Die Projektstätigkeiten während der Corona Krise sind im Rahmen der Erstellung des Sachberichts in einer vorgegebenen Anlage darzustellen. |
| 2.3 Koperative Ausbildung an Kohlestandorten in NRW | TN Pauschale inkl. Personalausgaben | Gefördert wird die Bereitstellung von Ausbildungskapazitäten im Rahmen einer kooperativen Ausbildung zwischen Bildungsträger und insbesondere kleinen und mittleren Unternehmen an Kohlestandorten in Nordrhein-Westfalen durch theoretische und fachpraktische Qualifizierung. | Monatlicher Teilnahmenachweis; Bestätigung durch Unterschrift von der Lehrkraft bzw. dem Zuwendungsempfängenden | Die oben getroffenen Angaben können durch bereits vorhandene und einsehbare Unterlagen beim Zuwendungsempfängenden bzw. Weiterleitungspartner plausibilisiert werden (z.B. Klassenbücher, Teilnehmerakten, Stundenpläne etc.). | Die Tätigkeiten der Betreuung/Begleitung können per Telefon oder Online Plattformen (z.B. via Skype, Adobe Connect, etc.) durchgeführt werden und sind durch die Teilnehmendenliste zu bestätigen. Vorbereitende Tätigkeiten für die Anwendung von Online Plattformen, welche der Aufrechterhaltung der Projektumsetzung während der Corona Krise dienen, können ebenfalls als Projektstätigkeit anerkannt werden, wenn erkennbar ist, dass die ursprünglich geplanten Projektstätigkeiten weiter fortgeführt werden. Hierzu zählen zum Beispiel konzeptionelle Arbeiten für Online Plattformen und die Einrichtung der betreffenden Angebote auf Online Plattformen mit dem Ziel, diese konkret im Projekt einzusetzen. Danach können diese Tätigkeiten bei der Bestätigung der „Teilnehmendenliste“ berücksichtigt werden. Die Projektstätigkeiten während der Corona Krise sind im Rahmen der Erstellung des Sachberichts in einer vorgegebenen Anlage darzustellen. Teilmonate gelten als ganzer Monat. Sofern ein Betrieb aber die Arbeit eingestellt hat, sind auch keine alternativen Nachweisformen mehr möglich. |
| 2.4 Förderung der betrieblichen Ausbildung im Verbund | Pauschale für Ausbildungsvergütung | Gefördert wird der Ausbildungsplatz | Vom Ausbildungsbetrieb und den Auszubildenden unterschriebene Erklärung (Datum nicht vor dem 01.11.), dass das Ausbildungsverhältnis andauert. Die Verwendung der Zuwendung erfolgt über die Erklärungen gemäß Nummer 2.4.4.1. | | Es besteht derzeit kein weiterer Regelungsbedarf zum Nachweis, weil die unterschriebene Erklärung über das Fortbestehen der Ausbildung erst mit Datum ab dem 01.11. ausgestellt wird. |
| 2.6 Teilzeitberufsausbildung - Einstieg begleiten - Perspektiven öffnen | TN Pauschale inkl. Personalausgaben | Gefördert werden Maßnahmen zur Anbahnung von Ausbildungen in einem anerkannten Ausbildungsberuf in Teilzeit für Personen, die als Mutter oder Vater mit mindestens einem Kind in häuslicher Gemeinschaft leben oder einen pflegebedürftigen Angehörigen in häuslicher Gemeinschaft pflegen. | Monatlicher Teilnahmenachweis; Bestätigung durch Unterschrift von der Lehrkraft bzw. dem Zuwendungsempfängenden | Die oben getroffenen Angaben können durch bereits vorhandene und einsehbare Unterlagen beim Zuwendungsempfängenden bzw. Weiterleitungspartner plausibilisiert werden (z.B. Klassenbücher, Teilnehmerakten, Stundenpläne etc.). | Die Tätigkeiten der Betreuung/Begleitung können per Telefon oder Online Plattformen (z.B. via Skype, Adobe Connect, etc.) durchgeführt werden und sind durch die Teilnehmendenliste zu bestätigen. Vorbereitende Tätigkeiten für die Anwendung von Online Plattformen, welche der Aufrechterhaltung der Projektumsetzung während der Corona Krise dienen, können ebenfalls als Projektstätigkeit anerkannt werden, wenn erkennbar ist, dass die ursprünglich geplanten Projektstätigkeiten weiter fortgeführt werden. Hierzu zählen zum Beispiel konzeptionelle Arbeiten für Online Plattformen und die Einrichtung der betreffenden Angebote auf Online Plattformen mit dem Ziel, diese konkret im Projekt einzusetzen. Danach können diese Tätigkeiten bei der Bestätigung der „Teilnehmendenliste“ berücksichtigt werden. Die Projektstätigkeiten während der Corona Krise sind im Rahmen der Erstellung des Sachberichts in einer vorgegebenen Anlage darzustellen. Teilmonate gelten als ganzer Monat. Sofern ein Betrieb aber die Arbeit eingestellt hat, sind auch keine alternativen Nachweisformen mehr möglich. |
| 2.7 100 zusätzliche Ausbildungsplätze für Jugendliche und junge Erwachsene mit Behinderung in NRW | TN Pauschale inkl. Personalausgaben | Gefördert wird die unterstützte berufliche Ausbildung von Jugendlichen und jungen Erwachsenen mit Behinderungen, z.B. mit Körperbehinderung, Sinnesbehinderung / Kommunikationsbehinderung, psychischer Behinderung, Mehrfachbehinderung. | Monatlicher Teilnahmenachweis; Bestätigung durch Unterschrift von der Lehrkraft bzw. dem Zuwendungsempfängenden | Die oben getroffenen Angaben können durch bereits vorhandene und einsehbare Unterlagen beim Zuwendungsempfängenden bzw. Weiterleitungspartner plausibilisiert werden (z.B. Klassenbücher, Teilnehmerakten, Stundenpläne etc.). | Die Tätigkeiten der Betreuung/Begleitung können per Telefon oder Online Plattformen (z.B. via Skype, Adobe Connect, etc.) durchgeführt werden und sind durch die Teilnehmendenliste zu bestätigen. Vorbereitende Tätigkeiten für die Anwendung von Online Plattformen, welche der Aufrechterhaltung der Projektumsetzung während der Corona Krise dienen, können ebenfalls als Projektstätigkeit anerkannt werden, wenn erkennbar ist, dass die ursprünglich geplanten Projektstätigkeiten weiter fortgeführt werden. Hierzu zählen zum Beispiel konzeptionelle Arbeiten für Online Plattformen und die Einrichtung der betreffenden Angebote auf Online Plattformen mit dem Ziel, diese konkret im Projekt einzusetzen. Danach können diese Tätigkeiten bei der Bestätigung der „Teilnehmendenliste“ berücksichtigt werden. Die Projektstätigkeiten während der Corona Krise sind im Rahmen der Erstellung des Sachberichts in einer vorgegebenen Anlage darzustellen. Teilmonate gelten als ganzer Monat. Sofern ein Betrieb aber die Arbeit eingestellt hat, sind auch keine alternativen Nachweisformen mehr möglich. |
| 2.8 Prüfungsgebühren für Jugendliche mit vollzeitschulischer beruflicher Ausbildung | Pauschalbetrag gemäß Rechnung | Gefördert werden die Prüfungsgebühren für Zwischen- und Abschlussprüfungen bei den Kammern entsprechend ihrer Gebührenordnung zur Kammerprüfung nach § 2 der Berufskolleganrechnungs- und -zulassungsverordnung (BKAZVO). | Rechnung und Teilnahmebestätigung (aufgrund des Verfahrens als Zuwendungsvoraussetzung) | | Ein Anpassung des Nachweis ist nicht erforderlich, weil die Prüfungen voraussichtlich zu einem späteren Zeitpunkt stattfinden werden. |



| | | | | | | |
|------|--|-------------------------------------|---|--|--|---|
| 2.9 | Werkstattjahr | TN Pauschale inkl. Personalausgaben | Gefördert wird die Durchführung von berufsorientierenden Maßnahmen mit betrieblichen Praxisphasen. | Monatlicher Teilnahmenachweis; Bestätigung durch Unterschrift von der Lehrkraft bzw. dem Zuwendungsempfängenden | Die oben getroffenen Angaben können durch bereits vorhandene und einsehbare Unterlagen beim Zuwendungsempfängenden bzw. Weiterleitungspartner plausibilisiert werden (z.B. Klassenbücher, Teilnehmerakten, Stundenpläne etc.). | Die Tätigkeiten zur Durchführung von berufsorientierten Maßnahmen können per Telefon oder Online Plattformen (z.B. via Skype, Adobe Connect, etc.) durchgeführt werden und sind durch die Teilnehmendenliste zu bestätigen. Vorbereitende Tätigkeiten für die Anwendung von Online Plattformen, welche der Aufrechterhaltung der Projektumsetzung während der Corona Krise dienen, können ebenfalls als Projektstätigkeit anerkannt werden, wenn erkennbar ist, dass die ursprünglich geplanten Projektstätigkeiten weiter fortgeführt werden. Hierzu zählen zum Beispiel konzeptionelle Arbeiten für Online Plattformen und die Einrichtung der betreffenden Angebote auf Online Plattformen mit dem Ziel, diese konkret im Projekt einzusetzen. Danach können diese Tätigkeiten bei der Bestätigung der „Teilnehmerliste“ berücksichtigt werden. Die Projektstätigkeiten während der Corona Krise sind im Rahmen der Erstellung des Sachberichts in einer vorgegebenen Anlage darzustellen. Teilmonate gelten als ganzer Monat. Sofern ein Betrieb aber die Arbeit eingestellt hat, sind auch keine alternativen Nachweisformen mehr möglich. |
| 2.9 | Werkstattjahr - Leistungsprämie | Leistungsprämie - Realausgaben | Gefördert wird eine Leistungsprämie für den einzelnen Teilnehmenden. | Das Ergebnis der Beurteilung ist zu dokumentieren und von der pädagogischen Fachkraft bzw. dem Fachanleiter zu unterzeichnen. Die Auszahlung der Leistungsprämie an den Teilnehmenden ist bei Barzahlung durch eine vom Teilnehmenden zu unterschreibende Quittung nachzuweisen. Bei Überweisung ist der Nachweis zu erbringen durch Vorlage des Kontoauszuges des Zuwendungsempfängenden oder des Weiterleitungspartners in Verbindung mit der unterschriebenen Mitteilung des Teilnehmenden über das zu verwendende Konto. | Beurteilungen in den Monaten, Dezember, März, Juni und September | Das Beurteilungsgespräch kann vorübergehend telefonisch oder online durchgeführt werden. Die Auszahlung der Leistungsprämie sollte per Überweisung erfolgen. |
| 2.10 | Ausbildungsprogramm NRW - Akquise | Funktionspauschalen | Gefördert werden im Rahmen einer Vorlaufphase die Akquise von Ausbildungsplätzen sowie das Matching von Bewerbern und Betrieben. | Anweisung und Erklärung zur Projektstätigkeit | Der Umfang der Tätigkeit kann durch bereits vorhandene und einsehbare Unterlagen beim Zuwendungsempfängenden bzw. Weiterleitungspartner plausibilisiert werden (z.B. Zeitrachweise, Arbeitsergebnisse, etc.). | Die Akquisetätigkeiten und die Begleitung können per Telefon oder Online Plattformen (z.B. via Skype, Adobe Connect, etc.) durchgeführt werden. Der Nachweis erfolgt über die Erklärung zur Projektstätigkeit. Vorbereitende Tätigkeiten für die Anwendung von Online Plattformen, welche der Aufrechterhaltung der Projektumsetzung während der Corona Krise dienen, können ebenfalls als Projektstätigkeit anerkannt werden, wenn erkennbar ist, dass die ursprünglich geplanten Projektstätigkeiten weiter fortgeführt werden. Hierzu zählen zum Beispiel konzeptionelle Arbeiten für Online Plattformen und die Einrichtung der betreffenden Angebote auf Online Plattformen mit dem Ziel, diese konkret im Projekt einzusetzen. Danach können diese Tätigkeiten bei der „Erklärung zur Projektstätigkeit“ berücksichtigt werden. Die Projektstätigkeiten während der Corona Krise sind im Rahmen der Erstellung des Sachberichts in einer vorgegebenen Anlage darzustellen. |
| 2.10 | Ausbildungsprogramm NRW - Begleitung | Funktionspauschalen | Gefördert wird die Begleitung der Auszubildenden. | Anweisung und Erklärung zur Projektstätigkeit | Der Umfang der Tätigkeit kann durch bereits vorhandene und einsehbare Unterlagen beim Zuwendungsempfängenden bzw. Weiterleitungspartner plausibilisiert werden (z.B. Zeitrachweise, Arbeitsergebnisse, etc.). | Die Akquisetätigkeiten und die Begleitung können per Telefon oder Online Plattformen (z.B. via Skype, Adobe Connect, etc.) durchgeführt werden. Der Nachweis erfolgt über die Erklärung zur Projektstätigkeit. Vorbereitende Tätigkeiten für die Anwendung von Online Plattformen, welche der Aufrechterhaltung der Projektumsetzung während der Corona Krise dienen, können ebenfalls als Projektstätigkeit anerkannt werden, wenn erkennbar ist, dass die ursprünglich geplanten Projektstätigkeiten weiter fortgeführt werden. Hierzu zählen zum Beispiel konzeptionelle Arbeiten für Online Plattformen und die Einrichtung der betreffenden Angebote auf Online Plattformen mit dem Ziel, diese konkret im Projekt einzusetzen. Danach können diese Tätigkeiten bei der „Erklärung zur Projektstätigkeit“ berücksichtigt werden. Die Projektstätigkeiten während der Corona Krise sind im Rahmen der Erstellung des Sachberichts in einer vorgegebenen Anlage darzustellen. |
| 2.10 | Ausbildungsprogramm NRW - Ausbildungsplatz | Pauschale für Ausbildungsvergütung | Gefördert werden zusätzliche Ausbildungsplätze in Vollzeit oder Teilzeit | Es ist ein monatlicher Teilnahmenachweis zu führen. Dieser ist vom Ausbildungsbetrieb (Weiterleitungspartner) durch Unterschrift zu bestätigen. Es wird bestätigt, dass sich der Auszubildende in dem Monat in Ausbildung befand. | | Sofern der Auszubildende sich in dem jeweiligen Monat in Ausbildung befand, kann dies bestätigt werden. Dies bedeutet, der Ausbildungsvertrag für den jeweiligen Monat bestehen. Teilmonate gelten als ganzer Monat. |
| 3.1 | Beratung von Unternehmen zur Fachkräftesicherung, Potentialberatung | Pauschalbetrag gemäß Rechnung | Gefördert wird die beteiligungsorientierte Beratung von Unternehmen. | Vorlage der Rechnung, Vorlage des Beratungsprotokolls der Beratungsstelle für Potentialberatung Vorlage der vom Beratungsunternehmen unterschriebenen Tagesprotokolle sowie der Liste der durchgeführten Beratungstage Vorlage des vom Beratungsunternehmen und vom beratenen Unternehmen unterschriebenen betrieblichen Handlungsplans. | | Die Beratung hat in der Regel im Unternehmen stattzufinden. Eine Abweichung ist im Antrag zu begründen. Als Ausnahme kann die Potentialberatung per Telefon oder Online Plattformen (z.B. via Skype, Adobe Connect, etc.) durchgeführt werden. Die erforderlichen Unterlagen (wie z.B. unterschriebene Tagesprotokolle, die Liste der durchgeführten Beratungstage, der unterschriebene Handlungsplan, etc.) sind per Post vom Beratungsunternehmen an das beratene Unternehmen zuzusenden. Alternativ sind die Beratungstermine zu verschieben und können zu einem späteren Zeitpunkt nachgeholt werden. |
| 3.2 | Kompetenzentwicklung von Beschäftigten durch Bildungsscheckverfahren | Pauschalbetrag gemäß Rechnung | Gefördert werden Ausgaben für die berufliche Weiterbildung, die der Kompetenzentwicklung insbesondere von Beschäftigten in Unternehmen im privaten Besitz, Berufsrückkehrenden oder Selbstständigen dienen. | Vorlage der Rechnung und der unterschriebenen Teilnahmebestätigung | | Die berufliche Weiterbildung kann auch in Form von E-Learning erfolgen. Als Nachweis gelten weiterhin die Vorlage der Rechnung und die unterschriebene Teilnahmebestätigung des Weiterbildungsanbieters |



| | | | | | | |
|-----|--|-------------------------------|--|--|---|---|
| 3.3 | Weiterbildungsberatung | Pauschale pro Beratung | Gefördert werden Weiterbildungsberatungen im Rahmen des Programms Kompetenzentwicklung durch Bildungsscheckverfahren. | Die Beratung ist durch ein Beratungsprotokoll schriftlich zu dokumentieren. Die Dokumentation haben die beratenden und beratenden Personen durch Unterschrift zu bestätigen. 3.3.5.2 Gilt für Beratungen ab dem 1. März 2019: Bei einer positiven fachlichen Stellungnahme ist die unterschriebene datenschutzrechtliche Erklärung des Bildungsscheckinteressenten dem Beratungsprotokoll beizufügen. 3.3.5.3 Gilt für Beratungen ab dem 1. März 2019: Bei einer positiven fachlichen Stellungnahme im individuellen Zugang ist der Nachweis des vom Bildungsscheckinteressenten zu versteuern-den Jahreseinkommens dem Beratungsprotokoll beizulegen. | | Die Bildungsscheck Beratungen können telefonisch oder online durchgeführt werden. Der Interessent muss sich aber nach der telefonischen oder online durchgeführten Beratung kurz in die Beratungsstelle begeben, um erforderliche Dokumente vorzulegen, das Beratungsprotokoll zu unterschreiben und um die subventionserheblichen Erklärungen auf dem Bildungsscheck zu unterschreiben. Alternativ sind die Beratungstermine zu verschieben und können zu einem späteren Zeitpunkt nachgeholt werden. |
| 3.4 | Beratung zur beruflichen Entwicklung / Anerkennung Kompetenzen | Pauschale pro Beratungsstunde | Gefördert wird die individuelle Beratung zur Unterstützung bei der Gestaltung der beruflichen Entwicklung. | Die Beratung und deren zeitlicher Umfang sind schriftlich zu dokumentieren. Die Dokumentation haben die beratenden und beratenden Personen durch Unterschrift zu bestätigen. | | Beratungen können telefonisch oder online durchgeführt werden. Die beratene Person muss sich aber nach der telefonischen oder online durchgeführten Beratung kurz in die Beratungsstelle begeben, um erforderliche Dokumente vorzulegen und das Beratungsprotokoll zu unterschreiben. Alternativ sind die Beratungstermine zu verschieben und können zu einem späteren Zeitpunkt nachgeholt werden. |
| 3.5 | Fachkräfte | Funktionspauschalen | Vorhaben zur Sicherung und Gewinnung von Fachkräften. | Anweisung und Erklärung zur Projektstätigkeit | Der Umfang der Tätigkeit kann durch bereits vorhandene und einsehbare Unterlagen beim Zuwendungsempfängenden bzw. Weiterleitungspartner plausibilisiert werden (z.B. Zeitrachweise, Arbeitsergebnisse, etc.). | Die Tätigkeiten des Personals können per Telefon oder Online Plattformen (z.B. via Skype, Adobe Connect, etc.) durchgeführt werden. Der Nachweis erfolgt über die Erklärung zur Projektstätigkeit. Vorbereitende Tätigkeiten für die Anwendung von Online Plattf |
| 3.6 | Beschäftigentransfer | Funktionspauschalen | Gefördert werden kann der Transfer von Arbeitslosigkeit Bedrohter in eine neue Beschäftigung durch Beratung und flankierende Tätigkeiten. | Anweisung und Erklärung zur Projektstätigkeit | Der Umfang der Tätigkeit kann durch bereits vorhandene und einsehbare Unterlagen beim Zuwendungsempfängenden bzw. Weiterleitungspartner plausibilisiert werden (z.B. Zeitrachweise, Arbeitsergebnisse, etc.). | Die Tätigkeiten des Personals können per Telefon oder Online Plattformen (z.B. via Skype, Adobe Connect, etc.) durchgeführt werden. Der Nachweis erfolgt über die Erklärung zur Projektstätigkeit. Vorbereitende Tätigkeiten für die Anwendung von Online Plattformen, welche der Aufrechterhaltung der Projektumsetzung während der Corona Krise dienen, können ebenfalls als Projektstätigkeit anerkannt werden, wenn erkennbar ist, dass die ursprünglich geplanten Projektstätigkeiten weiter fortgeführt werden. Hierzu zählen zum Beispiel konzeptionelle Arbeiten für Online Plattformen und die Einrichtung der betreffenden Angebote auf Online Plattformen mit dem Ziel, diese konkret im Projekt einzusetzen. Danach können diese Tätigkeiten bei der „Erklärung zur Projektstätigkeit“ berücksichtigt werden. Die Projektstätigkeiten während der Corona Krise sind im Rahmen der Erstellung des Sachberichts in einer vorgegebenen Anlage darzustellen. |
| 4.2 | Öffentlich Geförderte Beschäftigung / Sozialer Arbeitsmarkt | Funktionspauschalen | Gefördert werden Maßnahmen der öffentlich geförderten Beschäftigung für besonders benachteiligte Zielgruppen des SGB II. Ziel ist eine langfristige bzw. dauerhafte Integration in das Erwerbsleben durch Coaching, Projektleitung und Qualifizierung. | Anweisung und Erklärung zur Projektstätigkeit | Der Umfang der Tätigkeit kann durch bereits vorhandene und einsehbare Unterlagen beim Zuwendungsempfängenden bzw. Weiterleitungspartner plausibilisiert werden (z.B. Zeitrachweise, Arbeitsergebnisse, etc.). | Tätigkeiten der Betreuung/Begleitung können per Telefon oder Online Plattformen (z.B. via Skype, Adobe Connect, etc.) durchgeführt werden. Der Nachweis erfolgt über die Erklärung zur Projektstätigkeit. Vorbereitende Tätigkeiten für die Anwendung von Online Plattformen, welche der Aufrechterhaltung der Projektumsetzung während der Corona Krise dienen, können ebenfalls als Projektstätigkeit anerkannt werden, wenn erkennbar ist, dass die ursprünglich geplanten Projektstätigkeiten weiter fortgeführt werden. Hierzu zählen zum Beispiel konzeptionelle Arbeiten für Online Plattformen und die Einrichtung der betreffenden Angebote auf Online Plattformen mit dem Ziel, diese konkret im Projekt einzusetzen. Danach können diese Tätigkeiten bei der „Erklärung zur Projektstätigkeit“ berücksichtigt werden. Die Projektstätigkeiten während der Corona Krise sind im Rahmen der Erstellung des Sachberichts in einer vorgegebenen Anlage darzustellen. |
| 4.2 | Öffentlich Geförderte Beschäftigung / Sozialer Arbeitsmarkt | Qualifizierung (Realausgaben) | | Rechnung und Zahlungsfluss | | Vorlage der Rechnung und Dokumentation des Zahlungsflusses |
| 4.3 | Förderung von Erwerbslosenberatungsstellen | Funktionspauschalen (EBS) | Die Ratsuchenden erhalten Unterstützung zu ihrer weiteren beruflichen Entwicklung. Sie werden über Qualifizierungs- und Beschäftigungsmöglichkeiten informiert, bezüglich ihrer wirtschaftlichen und psychosozialen Situation beraten und erhalten rechtskreisübergreifende Unterstützung. Die Einrichtungen eröffnen Wege zu weiteren Hilfeangeboten und stellen die erforderlichen Kontakte her. | Anweisung und Erklärung zur Projektstätigkeit | Der Umfang der Tätigkeit kann durch bereits vorhandene und einsehbare Unterlagen beim Zuwendungsempfängenden bzw. Weiterleitungspartner plausibilisiert werden (z.B. Zeitrachweise, Arbeitsergebnisse, etc.). | Die Tätigkeiten des Personals können per Telefon oder Online Plattformen (z.B. via Skype, Adobe Connect, etc.) durchgeführt werden. Der Nachweis erfolgt über die Erklärung zur Projektstätigkeit. Vorbereitende Tätigkeiten für die Anwendung von Online Plattformen, welche der Aufrechterhaltung der Projektumsetzung während der Corona Krise dienen, können ebenfalls als Projektstätigkeit anerkannt werden, wenn erkennbar ist, dass die ursprünglich geplanten Projektstätigkeiten weiter fortgeführt werden. Hierzu zählen zum Beispiel konzeptionelle Arbeiten für Online Plattformen und die Einrichtung der betreffenden Angebote auf Online Plattformen mit dem Ziel, diese konkret im Projekt einzusetzen. Danach können diese Tätigkeiten bei der „Erklärung zur Projektstätigkeit“ berücksichtigt werden. Die Projektstätigkeiten während der Corona Krise sind im Rahmen der Erstellung des Sachberichts in einer vorgegebenen Anlage darzustellen. |
| 4.3 | Förderung von Arbeitslosenzentren | Pauschale pro ALZ | Die Einrichtungen bieten mit ihrem niedrigschwelligen Ansatz Begegnungsmöglichkeiten und soziale Kontakte, durch die negative Auswirkungen von Arbeitslosigkeit (Marginalisierung) zumindest abgemildert werden können und schließen die | Sachbericht | | Als Nachweis ist die telefonische Erreichbarkeit für die Dauer der Schließung der Einrichtungen in der Anlage zum Sachbericht darzustellen. |



| | | | | | | |
|-----|---|--------------------------------------|---|--|--|---|
| 4.4 | Basissprachkurse zur Arbeitsmarktintegration von Flüchtlingen | Pauschale Unterrichtsstunde | Gefördert werden Maßnahmen zur Sprachförderung für die Arbeitsmarktintegration von Flüchtlingen. Die Sprachkurse sollen mit dem Ziel-niveau A1 GER abschließen. | Der Nachweis der Verwendung ist durch eine monatlich unterschriebene Erklärung der Lehrkraft zu erbringen, in der die durchgeführten Unterrichtsstunden zu dokumentieren sind. Der Nachweis über die Hauptbeschäftigung der Lehrkraft beim Zuwendungsempfangenden bzw. Weiterleitungspartner ist durch Vorlage des Arbeitsvertrages zu erbringen. | Die oben getroffenen Angaben können durch bereits vorhandene und einsehbare Unterlagen beim Zuwendungsempfangenden bzw. Weiterleitungspartner plausibilisiert werden (z.B. Klassenbücher, Teilnehmerakten, Stundenpläne etc.). | Zur Durchführung von Unterrichtsstunden sind Kommunikations-Tools erforderlich, die z.B. anhand der Möglichkeit zur Einstellung von Dokumenten und der daraufhin erfolgten Rückmeldung der TeilnehmerInnen und Teilnehmer zumindest grob in der Lage sind, zu plausibilisieren, in welchem Umfang und Inhalt, Leistungen (Unterrichtsstunden) tatsächlich erbracht wurden. Mithilfe von Plattformen wie z.B. „WebWeaver“ oder „Microsoft Teams“ lassen sich Office-Dokumente in Echtzeit von mehreren Personen gleichzeitig bearbeiten. Das online vorgestellte Unterrichtsmaterial (Besprechung von Dokumenten bspw. in Excel, PowerPoint oder Word) sollte direkt von allen Teilnehmern/innen parallel eingesehen und bearbeitet werden können. Die Dateien, welche über das jeweilige Kommunikations-Tool geschickt werden, sollten automatisch für alle Empfänger/innen in einem separaten SharePoint Online Laufwerk für späteren Zugriff oder gemeinsame Bearbeitung gespeichert sein. Per Screenshot sollte die Durchführung des Unterrichts, Anleitungs- und Korrekturtätigkeiten dokumentiert werden. Zur Plausibilisierung der durchgeführten Unterrichtsstunde sind die Aufzeichnungen für Prüfzwecke vorzuhalten. Der Nachweis über die durchgeführte Unterrichtsstunde im Rahmen der Abrechnung erfolgt dann wie gewohnt über das Dokument „Erklärung zur durchgeführten Unterrichtsstunde“. Ist die Durchführung der Leistungen (Stunden) nur auf klassische Weise möglich, sollte eine Verlängerung des Durchführungszeitraums beantragt werden, so dass die Leistungserbringung (Stunden) nachgeholt werden kann. |
| 4.4 | Basissprachkurse zur Arbeitsmarktintegration von Flüchtlingen | Pauschale Fahrtkosten | Gefördert werden Ausgaben für Fahrten von Teilnehmenden | Es ist ein monatlicher Teilnahmenachweis zu führen. Dieser ist von der Lehrkraft bzw. dem Zuwendungsempfangenden durch Unterschrift zu bestätigen. | | Teilmonate gelten als ganzer Monat und sind förderfähig. Sofern die Einrichtung einen gesamten Monat für Teilnehmende geschlossen ist, kann für diesen Monat keine Förderung der Fahrtkostenpauschale erfolgen. |
| 5.1 | LEW Organisation, fachliche Begleitung und Beratung | Pauschale pro Jahr | Gefördert werden Ausgaben für die Organisation, fachliche Begleitung und Beratung. | Sachbericht | | |
| 5.1 | LEW Unterricht | Pauschale Unterrichtsstunde | Grundbildung mit Erwerbserfahrung. Weiterbildung geht zur Schule und Qualifizierung von Beschäftigten der Tageseinrichtungen für Kinder, Schulen und Weiterbildungseinrichtungen | Der Nachweis der Verwendung ist durch eine monatlich unterschriebene Erklärung der Lehrkraft zu erbringen, in der die durchgeführten Unterrichtsstunden zu dokumentieren sind. Der Nachweis über die Hauptbeschäftigung der Lehrkraft beim Zuwendungsempfangenden bzw. Weiterleitungspartner ist durch Vorlage des Arbeitsvertrages zu erbringen. | Die oben getroffenen Angaben können durch bereits vorhandene und einsehbare Unterlagen beim Zuwendungsempfangenden bzw. Weiterleitungspartner plausibilisiert werden (z.B. Klassenbücher, Teilnehmerakten, Stundenpläne etc.). | Zur Durchführung von Unterrichtsstunden sind Kommunikations-Tools erforderlich, die z.B. anhand der Möglichkeit zur Einstellung von Dokumenten und der daraufhin erfolgten Rückmeldung der TeilnehmerInnen und Teilnehmer zumindest grob in der Lage sind, zu plausibilisieren, in welchem Umfang und Inhalt, Leistungen (Unterrichtsstunden) tatsächlich erbracht wurden. Mithilfe von Plattformen wie z.B. „WebWeaver“ oder „Microsoft Teams“ lassen sich Office-Dokumente in Echtzeit von mehreren Personen gleichzeitig bearbeiten. Das online vorgestellte Unterrichtsmaterial (Besprechung von Dokumenten bspw. in Excel, PowerPoint oder Word) sollte direkt von allen Teilnehmern/innen parallel eingesehen und bearbeitet werden können. Die Dateien, welche über das jeweilige Kommunikations-Tool geschickt werden, sollten automatisch für alle Empfänger/innen in einem separaten SharePoint Online Laufwerk für späteren Zugriff oder gemeinsame Bearbeitung gespeichert sein. Per Screenshot sollte die Durchführung des Unterrichts, Anleitungs- und Korrekturtätigkeiten dokumentiert werden. Zur Plausibilisierung der durchgeführten Unterrichtsstunde sind die Aufzeichnungen für Prüfzwecke vorzuhalten. Der Nachweis über die durchgeführte Unterrichtsstunde im Rahmen der Abrechnung erfolgt dann wie gewohnt über das Dokument „Erklärung zur durchgeführten Unterrichtsstunde“. Ist die Durchführung der Leistungen (Stunden) nur auf klassische Weise möglich, sollte eine Verlängerung des Durchführungszeitraums beantragt werden, so dass die Leistungserbringung (Stunden) nachgeholt werden kann. |
| 7.1 | Regionalagenturen | Funktionspauschalen | Gefördert werden Ausgaben zur Umsetzung ESF-kofinanzierter Arbeitspolitik des Landes sowie damit in Verbindung stehende Ansätze, Vorhaben und Programme in den Regionen Nordrhein-Westfalens. | Anweisung und Erklärung zur Projektstätigkeit | Der Umfang der Tätigkeit kann durch bereits vorhandene und einsehbare Unterlagen beim Zuwendungsempfangenden bzw. Weiterleitungspartner plausibilisiert werden (z.B. Zeitnachweise, Arbeitsergebnisse, etc.). | Die Tätigkeiten des Personals können in Bezug auf den Publikumsverkehr per Telefon oder Online Plattformen (z.B. via Skype, Adobe Connect, etc.) durchgeführt werden. Der Nachweis erfolgt über die Erklärung zur Projektstätigkeit. Vorbereitende Tätigkeiten für die Anwendung von Online Plattformen, welche der Aufrechterhaltung der Projektumsetzung während der Corona Krise dienen, können ebenfalls als Projektstätigkeit anerkannt werden, wenn erkennbar ist, dass die ursprünglich geplanten Projektstätigkeiten weiter fortgeführt werden. Hierzu zählen zum Beispiel konzeptionelle Arbeiten für Online Plattformen und die Einrichtung der betreffenden Angebote auf Online Plattformen mit dem Ziel, diese konkret im Projekt einzusetzen. Danach können diese Tätigkeiten bei der „Erklärung zur Projektstätigkeit“ berücksichtigt werden. Die Projektstätigkeiten während der Corona Krise sind im Rahmen der Erstellung des Sachberichts in einer vorgegebenen Anlage darzustellen. |
| 7.1 | Regionalagenturen | Öffentlichkeitsarbeit (Realausgaben) | Ausgaben zur Öffentlichkeitsarbeit | Rechnung und Zahlungsfluss | | Vorlage der Rechnung und Dokumentation des Zahlungsflusses |
| 8.1 | ESF-kofinanzierte Einzelprojekte | Funktionspauschalen | Gefördert werden Projekte, die • keinem Programm dieser Richtlinie zuzuordnen sind, • aus ESF-Mitteln kofinanziert werden und • einen positiven Beschluss der AG Einzelprojekte haben. | Anweisung und Erklärung zur Projektstätigkeit | Der Umfang der Tätigkeit kann durch bereits vorhandene und einsehbare Unterlagen beim Zuwendungsempfangenden bzw. Weiterleitungspartner plausibilisiert werden (z.B. Zeitnachweise, Arbeitsergebnisse, etc.). | Die Tätigkeiten des Personals können per Telefon oder Online Plattformen (z.B. via Skype, Adobe Connect, etc.) durchgeführt werden. Der Nachweis erfolgt über die Erklärung zur Projektstätigkeit. Vorbereitende Tätigkeiten für die Anwendung von Online Plattformen, welche der Aufrechterhaltung der Projektumsetzung während der Corona Krise dienen, können ebenfalls als Projektstätigkeit anerkannt werden, wenn erkennbar ist, dass die ursprünglich geplanten Projektstätigkeiten weiter fortgeführt werden. Hierzu zählen zum Beispiel konzeptionelle Arbeiten für Online Plattformen und die Einrichtung der betreffenden Angebote auf Online Plattformen mit dem Ziel, diese konkret im Projekt einzusetzen. Danach können diese Tätigkeiten bei der „Erklärung zur Projektstätigkeit“ berücksichtigt werden. Die Projektstätigkeiten während der Corona Krise sind im Rahmen der Erstellung des Sachberichts in einer vorgegebenen Anlage darzustellen. |



EUROPÄISCHE UNION
Europäischer Sozialfonds



Ministerium für Arbeit,
Gesundheit und Soziales
des Landes Nordrhein-Westfalen



| | | | | | | |
|-----|----------------------------------|-------------------------------|---|---|---|---|
| | ESF-kofinanzierte Einzelprojekte | Unterrichtsstunde | <p>Gefördert werden Projekte, die</p> <ul style="list-style-type: none"> • keinem Programm dieser Richtlinie zuzuordnen sind, • aus ESF-Mitteln kofinanziert werden und • einen positiven Beschluss der AG Einzelprojekte haben. | <p>Der Nachweis der Verwendung ist durch eine monatlich unterschriebene Erklärung der Lehrkraft zu erbringen, in der die durchgeführten Unterrichtsstunden zu dokumentieren sind.</p> <p>Der Nachweis über die Hauptbeschäftigung der Lehrkraft beim Zuwendungsempfängenden bzw. Weiterleitungspartner ist durch Vorlage des Arbeitsvertrages zu erbringen.</p> | <p>Die oben getroffenen Angaben können durch bereits vorhandene und einsehbare Unterlagen beim Zuwendungsempfängenden bzw. Weiterleitungspartner plausibilisiert werden (z.B. Klassenbücher, Teilnehmerakten, Stundenpläne etc.).</p> | <p>Zur Durchführung von Unterrichtsstunden sind Kommunikations-Tools erforderlich, die z.B. anhand der Möglichkeit zur Einstellung von Dokumenten und der daraufhin erfolgten Rückmeldung der Teilnehmerinnen und Teilnehmer zumindest grob in der Lage sind, zu plausibilisieren, in welchem Umfang und Inhalt, Leistungen (Unterrichtsstunden) tatsächlich erbracht wurden.</p> <p>Mithilfe von Plattformen wie z.B. „WebWeaver“ oder „Microsoft Teams“ lassen sich Office-Dokumente in Echtzeit von mehreren Personen gleichzeitig bearbeiten. Das online vorgestellte Unterrichtsmaterial (Besprechung von Dokumenten bspw. in Excel, PowerPoint oder Word) sollte direkt von allen Teilnehmern/innen parallel eingesehen und bearbeitet werden können. Die Dateien, welche über das jeweilige Kommunikations-Tool geschickt werden, sollten automatisch für alle Empfänger/innen in einem separaten SharePoint Online Laufwerk für späteren Zugriff oder gemeinsame Bearbeitung gespeichert sein. Per Screenshot sollte die Durchführung des Unterrichts, Anleitungs- und Korrekturtätigkeiten dokumentiert werden. Zur Plausibilisierung der durchgeführten Unterrichtsstunden sind die Aufzeichnungen für Prüfzwecke vorzuhalten. Der Nachweis über die durchgeführte Unterrichtsstunde im Rahmen der Abrechnung erfolgt dann wie gewohnt über das Dokument „Erklärung zur durchgeführten Unterrichtsstunde“.</p> <p>Ist die Durchführung der Leistungen (Stunden) nur auf klassische Weise möglich, sollte eine Verlängerung des Durchführungszeitraums beantragt werden, so dass die Leistungserbringung (Stunden) nachgeholt werden kann.</p> |
| 8.1 | ESF-kofinanzierte Einzelprojekte | maßnahmebezogene Sachausgaben | <p>Gefördert werden Projekte, die</p> <ul style="list-style-type: none"> • keinem Programm dieser Richtlinie zuzuordnen sind, • aus ESF-Mitteln kofinanziert werden und • einen positiven Beschluss der AG Einzelprojekte haben. | Rechnung und Zahlungsfluss | | Vorlage der Rechnung und Dokumentation des Zahlungsflusses |